



I H HF H H H
H I H F

Dulcimer Fondation pour la Musique

Documenti da allegare alla richiesta di sovvenzione

- a) Curriculum vitae delle persone che partecipano all'attuazione del progetto;
- b) Descrizione dettagliata del progetto per il quale si fa richiesta di sovvenzione e calendario delle attività;
- c) Breve relazione informativa sulle attività svolte in precedenza;
- d) Budget di previsione dettagliato;
- e) Piano di finanziamento;
- f) Copia dello Statuto o dell'Atto costitutivo del soggetto richiedente;
- g) Copia dell'ultimo rendiconto finanziario del soggetto richiedente;
- h) Eventuali recensioni stampa/critica;
- i) Eventuali lettere di impegno di co-partner finanziari o di terze part.



MODULO RICHIESTA SOVVENZIONE TIPOLOGIA C

Dulcimer Fondation pour la Musique

Associazione			http:
Indirizzo			CAP
Città			Nazione
Responsabile Progetto			Ruolo
E-mail			Tel.
Titolo del progetto	Date	Luogo	
Breve descrizione del progetto e suoi obiettivi			
Breve descrizione dell'Associazione			
Costo totale	Sovvenzione domandata		

Altre donazioni confermate

Nome del donatore	Importo
-------------------	---------

Altre donazioni richieste

Nome del donatore	Importo
-------------------	---------

Il/la sottoscritto/a, attesta che le informazioni contenute nella presente richiesta sono corrette e veritiere e accetta i principi che disciplinano le richieste di sovvenzione e, in particolare, si impegna ad attenersi alle modalità di utilizzo dei fondi concessi di seguito indicate.

Modalità di utilizzo dei fondi concessi

1. Le somme provenienti dalle donazioni dovranno essere utilizzate esclusivamente per i fini indicati nella richiesta di sovvenzione.
2. Ogni modifica apportata al progetto originale, oggetto della domanda, così come l'intervento di un co-partner finanziario, dovranno essere comunicati alla Dulcimer Fondation pour la Musique in tempo utile. La Fondazione potrà riservarsi il diritto di rifiutare o di confermare la sua partecipazione al progetto in caso di modifiche importanti che riguardino la natura di quest'ultimo, i suoi fini e i soggetti partecipanti.
3. I beneficiari della sovvenzione proveniente da Dulcimer Fondation pour la Musique hanno l'obbligo di menzionare il nome e indicare il logo di Dulcimer Fondation pour la Musique fra gli sponsor e/o i partner nel proprio materiale promozionale relativo al progetto o all'iniziativa sovvenzionata, compreso il circuito Internet.
4. Dulcimer Fondation pour la Musique potrà pubblicare il nome e il logo dei beneficiari di sovvenzioni nel proprio materiale informativo e promozionale, compreso il circuito Internet.
5. I beneficiari di donazioni superiori a CHF 10.000 per progetti di durata superiore ai sei mesi avranno anche l'obbligo di consegnare a Dulcimer Fondation pour la Musique la relazione informativa periodica e finale, nonché un rendiconto sull'utilizzo delle somme versate nell'ambito del progetto. Avranno inoltre l'obbligo di far pervenire a Dulcimer Fondation pour la Musique conformi rendiconti periodici sull'utilizzo delle somme versate nell'ambito del progetto, come concordato fra le parti, nonché a seguito di accordi successivi.
6. La presentazione di una richiesta di sovvenzione non accorda al richiedente alcun diritto o aspettativa.
7. Il versamento di una sovvenzione/donazione da parte di Dulcimer Fondation pour la Musique non obbliga in alcun modo quest'ultima a rinnovare questo stesso tipo di sovvenzione in futuro, né accorda alcun diritto e/o aspettativa in tal senso.
8. Sarà applicata esclusivamente la legge del diritto svizzero. Il Foro competente è quello di Ginevra.

Il Responsabile per chi sottopone la richiesta

Nome e Cognome

Ruolo

Tel.

Linea diretta

e-mail

Luogo e data

Firma